

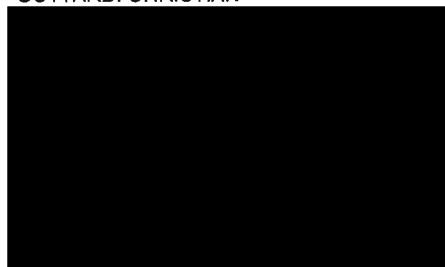


**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	GOTTARDI CHRISTIAN
Indirizzo	
Telefono	
Fax	
E-mail	
Nazionalità	
Data di nascita	



ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 2001 al 2004
Studio associato "Bortolotti & Conci" – Via Verdi n. 19 Trento
Studio associato di dottori commercialisti
Tirocinio di praticantato per la professione di dottore commercialista
Contabilità, elaborazione e predisposizione dichiarazioni dei redditi

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 2005 al 2006
Studio associato "Bortolotti & Conci" – Via Verdi n. 19 Trento
Studio associato di dottori commercialisti
Attività di consulenze fiscale e tributaria
Pratiche fiscali, elaborazioni dichiarazioni dei redditi, operazioni straordinarie

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 2006 al 2017
Studio associato "Bortolotti & Conci" – Via Verdi n. 19 Trento
Studio associato di dottori commercialisti
Attività di dottore commercialista sia come libero professionista sia come associato dello Studio "Bortolotti & Conci"
Consulenze varie in ambito fiscale, tributario e aziendale

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 2018 ad oggi
Studio associato "Dalmonego Gottardi" – Via Brennero n. 322 Trento
Studio associato di dottori commercialisti
Attività di dottore commercialista sia come libero professionista sia come associato dello Studio "Dalmonego Gottardi"
Consulenze varie in ambito fiscale, tributario e aziendale

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)

Dal 2006 ad oggi
Formazione professionale continua Dottori Commercialisti: assolvimento degli obblighi formativi previsti dal CNDCEC.

Partecipazioni a master di specializzazione in materia societaria, tributaria e di revisione legale
(Eutekne, Euroconference, Il Sole 24Ore)

- Date (da – a
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

Nel 2001
Università degli Studi di Trento
Laurea in Economia e Commercio
Materie economiche, aziendali, finanziarie e diritto

Iscritto all'Albo dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili dal 2006
Iscritto all'Albo dei Revisori Legali dal 2007

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali

Ottima capacità di analisi economico e finanziaria in ambito aziendale.

Continuo aggiornamento formativo professionale.

Nominato Amministratore della società Abaco srl di Trento.

Nominato Presidente del Collegio Sindacale dell' "A.P.T. Dolomiti Paganella S.c.a.r.l. SB" –

Andalo (TN)

Nominato revisore legale in diverse società.

PRIMA LINGUA

Italiano

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Inglese

Buona

Buona

Buona

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Responsabile del personale della società di elaborazioni dati Abaco srl, del controllo organizzativo e controllo di gestione attraverso un continuo confronto con il team dell'azienda.

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

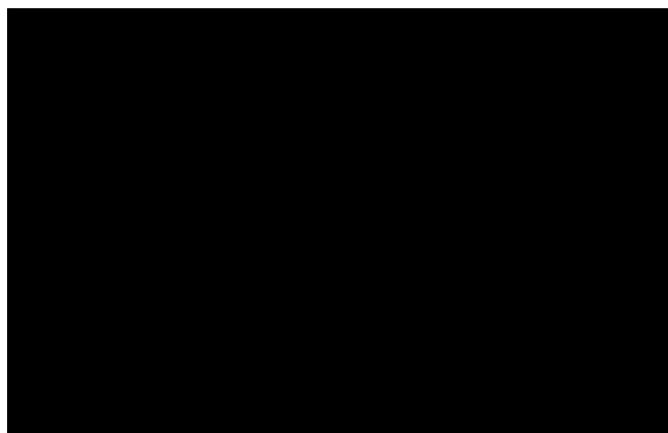
Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Ottimo livello professionale in materie fiscali, tributarie e societarie.

Ottimo uso Information Technology (word, excel, access, powerpoint e sistemi operativi windows in genere).

PATENTE O PATENTI

Patenti A e B



Trento, 8 luglio 2025